

Số: /KH – LĐLĐ

Tây Ninh, ngày tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến – nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid-19”

Căn cứ Hướng dẫn số 91/HD-TLĐ ngày 15/8/2023 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid-19” (gọi tắt là Chương trình).

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh xây dựng kế hoạch tổng kết Chương trình như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổng kết, đánh giá khách quan, toàn diện việc tổ chức thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến tại các cấp công đoàn. Đúc kết bài học kinh nghiệm trong việc triển khai Chương trình và tổ chức phong trào thi đua yêu nước.

2. Biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, có nhiều đóng góp trong triển khai thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến; động viên cán bộ, đoàn viên, công nhân viên chức lao động (CNVCLĐ) tích cực tham gia các phong trào thi đua của Liên đoàn Lao động tỉnh trong thời gian tới.

3. Việc xét chọn khen thưởng đảm bảo dân chủ, công bằng, chính xác. Các sáng kiến xuất sắc tiêu biểu được tuyên dương phải được tuyên truyền, nhân rộng và lan tỏa.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN TỔ CHỨC TỔNG KẾT

1. Hình thức tổ chức

1.1. Đối với công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

- Căn cứ tình hình thực tế, tổ chức hội nghị chuyên đề (hoặc lồng ghép với các hội nghị khác) đánh giá kết quả và có hình thức biểu dương, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tham gia Chương trình 01 triệu sáng kiến.

- Báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình, chỉ tiêu kế hoạch đề ra; tập trung đánh giá những mô hình mới, các sáng kiến hay, cách làm sáng tạo, hiệu quả, nêu rõ những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm trong tổ chức Chương trình.

- Đề xuất Tổng Liên đoàn và Liên đoàn Lao động tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu nhất trong Chương trình theo kế hoạch.

1.2. Đối với Liên đoàn Lao động tỉnh

Tổ chức tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến; đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu và biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong Chương trình.

2. Thời gian tổ chức

2.1. Thời gian chung kết thúc Chương trình 01 triệu sáng kiến: Số lượng sáng kiến được cập nhật trên hệ thống tính đến hết 24h00 ngày 31/8/2023.

2.2. Đối với công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở: Căn cứ tình hình thực tế các đơn vị quyết định thời gian tổ chức tổng kết phù hợp đảm bảo thực hiện trong tháng 9/2023.

2.3. Đối với Liên đoàn Lao động tỉnh: Tổ chức tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến dự kiến trong chương trình Đại hội X Công đoàn tỉnh Tây Ninh, nhiệm kỳ 2023 – 2028 (tháng 10/2023 có chương trình riêng).

III. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Đối tượng

1.1. Khen thưởng tập thể:

Công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

1.2. Khen thưởng cá nhân:

- Đoàn viên công đoàn là công nhân, viên chức, người lao động có sáng kiến tham gia cập nhật Chương trình.

- Cá nhân tham gia Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc của Liên đoàn Lao động tỉnh, “Tổ hỗ trợ sáng kiến”, quản trị phần mềm.

2. Hình thức

Bằng khen của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh.

IV. TIÊU CHUẨN, SỐ LƯỢNG KHEN THƯỞNG

1. Tiêu chuẩn

a. Đối với tập thể

- Công đoàn cấp trên cơ sở hoàn thành vượt chỉ tiêu do Liên đoàn Lao động tỉnh phân bổ tính từ cao nhất đến đủ chỉ tiêu khen thưởng theo từng khối quy định tại mục 2 phần này.

- Công đoàn cơ sở có đoàn viên, người lao động tham gia cập nhật sáng kiến được xét duyệt hợp lệ trên phần mềm đạt chỉ tiêu do công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở giao.

* Khuyến khích các đơn vị có nội dung khen thưởng sáng kiến trong Thỏa ước lao động tập thể hoặc quy chế, quy định của doanh nghiệp và đã thực hiện khen thưởng tốt nội dung này đối với tác giả sáng kiến tham gia Chương trình tại đơn vị (khối doanh nghiệp ngoài nhà nước).

b. Đối với cá nhân

- Có nhiều đóng góp, chỉ đạo, hỗ trợ, trực tiếp tham gia Chương trình.

- Sáng kiến có giá trị làm lợi từ 500.000.000đ (Năm trăm triệu đồng) trở lên hoặc các sáng kiến có giá trị xã hội, nhân văn tiêu biểu nhất.

* **Chú ý:** Các sáng kiến được xét khen thưởng phải được đăng tải trên hệ thống phần mềm trực tuyến của Chương trình; Có văn bản công nhận sáng kiến, khen thưởng

sáng kiến và văn bản công nhận giá trị làm lợi của lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong giai đoạn từ ngày 01/9/2021 đến hết ngày 31/8/2023.

2. Số lượng

- Khối liên đoàn lao động các huyện, thị xã, thành phố: 4 tập thể, 4 cá nhân.
- Khối công đoàn ngành và tương đương: 3 tập thể, 3 cá nhân.
- Khối công đoàn cơ sở trực thuộc liên đoàn lao động huyện, thị xã, thành phố: mỗi công đoàn cấp trên được đề nghị 10 bằng khen (7 tập thể, 3 cá nhân).
- Khối công đoàn cơ sở trực thuộc công đoàn ngành: Nông nghiệp, Y tế, Giáo dục, Viên chức: mỗi Công đoàn cấp trên được đề nghị 6 bằng khen (4 tập thể, 2 cá nhân).
- Khối công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn Khu kinh tế tỉnh: được đề nghị 15 bằng khen (10 tập thể, 5 cá nhân).
- Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Chương trình cấp tỉnh: 3 bằng khen cá nhân.

3. Kinh phí khen thưởng

Kinh phí khen thưởng được trích từ nguồn khen thưởng của các cấp công đoàn và Liên đoàn Lao động tỉnh năm 2023, mức chi thực hiện theo Quyết định số 371/QĐ-LĐLĐ ngày 31/3/2020 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành Quy chế khen thưởng của Liên đoàn Lao động tỉnh.

V. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm:

1. Tờ trình đề nghị khen thưởng của cấp trình (có danh sách kèm theo).
2. Biên bản họp xét khen thưởng.
3. Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân, trong đó nêu rõ các nội dung theo tiêu chí về điều kiện, tiêu chuẩn khen thưởng của kế hoạch.
4. Giải pháp sáng kiến đã tham gia Chương trình làm căn cứ đề nghị xét khen thưởng, có văn bản công nhận sáng kiến (hoặc khen thưởng sáng kiến), văn bản công nhận giá trị làm lợi của sáng kiến do lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp xác nhận.
5. Tóm tắt thành tích tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng (có mẫu kèm theo).

Căn cứ vào tiêu chuẩn, số lượng khen thưởng Tổng Liên đoàn quy định, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động xét chọn và đề nghị cấp Tổng Liên đoàn khen các tập thể, cá nhân có sáng kiến tiêu biểu, giá trị làm lợi cao nhất của Chương trình.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động tỉnh

- 1.1. Giao Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động.
 - Tham mưu kế hoạch tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến trong các cấp công đoàn.
 - Xây dựng chương trình tổng kết cấp tỉnh.

- Tổng hợp hồ sơ đề nghị khen thưởng các tập thể, cá nhân cấp Liên đoàn Lao động tỉnh. Xét chọn, trình Tổng Liên đoàn xem xét khen thưởng các tập thể, cá nhân xuất sắc tiêu biểu trong Chương trình 01 triệu sáng kiến.

- Phối hợp Ban Tuyên giáo – Nữ công rà soát các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc đề nghị khen thưởng.

- Xây dựng Báo cáo tổng kết và quyết định khen thưởng.

1.2. Ban Tuyên giáo – Nữ công.

- Tăng cường công tác tuyên truyền Chương trình; theo dõi, cập nhật sáng kiến, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Chương trình cho Ban chỉ đạo. Rà soát các sáng kiến có giá trị làm lợi về mặt kinh tế, các sáng kiến tiêu biểu có giá trị về mặt xã hội, phối hợp Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Chương trình.

- Xây dựng kịch bản chi tiết tổng kết Chương trình cấp tỉnh.

2. Liên đoàn lao động các huyện, thị xã, thành phố, công đoàn ngành và tương đương

- Căn cứ kế hoạch này, tùy tình hình thực tế, tổ chức hội nghị tổng kết (hoặc lồng ghép) Chương trình, xây dựng hướng dẫn khen thưởng các tập thể, cá nhân theo thẩm quyền nhằm tạo động lực, khích lệ đoàn viên, người lao động phấn đấu tham gia hoàn thành và hoàn thành vượt chỉ tiêu được giao.

- Xây dựng Báo cáo tổng kết (theo đề cương gửi kèm); xét chọn đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh khen thưởng theo tiêu chuẩn, số lượng phân bổ của kế hoạch này.

- Báo cáo tổng kết, hồ sơ đề nghị Tổng Liên đoàn khen thưởng cá nhân gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Văn phòng, đồng thời gửi email: bancspltn@yahoo.com) **trước ngày 06/9/2023.**

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp tỉnh: gửi chậm nhất **ngày 15/9/2023.**

3. Công đoàn cơ sở

Căn cứ vào hướng dẫn của Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, tùy tình hình đơn vị, phối hợp người sử dụng lao động tổ chức khen thưởng động viên các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong Chương trình và đề xuất cấp trên khen thưởng.

Trên đây là kế hoạch tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến – nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid-19”, đề nghị các cấp công đoàn triển khai thực hiện tốt kế hoạch này./.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Văn phòng TLĐLĐVN;
- Các cấp công đoàn;
- Website LĐLĐ tỉnh;
- TTCTCĐ;
- Lưu: VT, CSPL&QHLD.

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO
**Tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó,
sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid - 19”**

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đánh giá công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến tới các cấp trực thuộc.
2. Công tác tổ chức tuyên truyền Chương trình 01 triệu sáng kiến.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Đánh giá kết quả thực hiện (đánh giá về số lượng, chất lượng sáng kiến tham gia chương trình; Tổng giá trị làm lợi tính được bằng tiền...).
2. Đánh giá công tác phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị, với người sử dụng lao động trong triển khai tổ chức thực hiện Chương trình và phát hiện, tôn vinh, khen thưởng.

Đánh giá mức độ lan tỏa, tham gia hưởng ứng Chương trình; sự quan tâm, ủng hộ, đánh giá của cấp ủy, chính quyền các cấp đối với Chương trình.

3. Nêu các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong tổ chức thực hiện.
4. Nêu một số sáng kiến tiêu biểu cho từng lĩnh vực, nhóm đối tượng.
5. Đánh giá về công tác hướng dẫn đăng nhập, quản trị hệ thống.
6. Kết quả công tác tôn vinh, khen thưởng của đơn vị đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tham gia Chương trình (tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và CĐCS).

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm
2. Khó khăn, tồn tại, hạn chế
3. Bài học kinh nghiệm
4. Kiến nghị, đề xuất

TM. BAN THƯỜNG VỤ

TÓM TẮT THÀNH TÍCH TẬP THỂ, CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG CHƯƠNG TRÌNH “1 TRIỆU SÁNG KIẾN”
(kèm theo Tờ trình số:/TTr-.....)

I. TẬP THỂ

TT	Tên tập thể đề nghị khen thưởng	Tóm tắt thành tích	Hình thức đề nghị khen thưởng
1			
2			
3			
...			

II. CÁ NHÂN

TT	Họ và tên, năm sinh	Chức vụ, đơn vị công tác	Tóm tắt thành tích	Hình thức đề nghị khen thưởng
1				
2				
3				
...				

TM. BAN THƯỜNG VỤ
(BAN CHẤP HÀNH)
(Ký tên, đóng dấu)

TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2023

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG CHƯƠNG TRÌNH “1 TRIỆU SÁNG KIẾN”**

Tên đơn vị hoặc cá nhân và chức vụ, đơn vị đề nghị khen thưởng
(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. THÔNG TIN CHUNG

- Đối với đơn vị: Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử; cơ cấu tổ chức, tổng số cán bộ, công chức và viên chức; chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Đối với cá nhân ghi rõ: Họ và tên, ngày, tháng, năm sinh; quê quán; nơi thường trú; nghề nghiệp; chức vụ, đơn vị công tác...

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

Báo cáo thành tích phải căn cứ vào mục tiêu (nhiệm vụ), các chỉ tiêu về năng suất, chất lượng, hiệu quả... đã được đăng ký trong đợt phát động thi đua hoặc chuyên đề thi đua; các biện pháp, giải pháp đạt được thành tích xuất sắc, mang lại hiệu quả kinh tế, xã hội, dẫn đầu phong trào thi đua; những kinh nghiệm rút ra trong đợt thi đua...

**XÁC NHẬN
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
HOẶC GIÁM ĐỐC DOANH NGHIỆP**
(Ký tên, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký tên, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG
(Ký tên, đóng dấu)